

УТВЕРЖДЕНО
приказом
МОУ Куликовской средней
общеобразовательной школы
от «15» сентября 2015 г. № 116/7
Директор школы
Холина Т.Н.



ПОЛОЖЕНИЕ
о научно-методической работе в
Куликовской средней общеобразовательной школы

Принято решением
педагогического совета школы
протокол от 15.09.2015г. №3

Положение о научно-методической работе в Куликовской средней общеобразовательной школе

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, Типового положения об общеобразовательном учреждении, Устава школы.

1.2. Методическая работа в школе - многоуровневая, многофункциональная система совместной деятельности руководителей, педагогов и специалистов подразделений школы, способствующая обеспечению качества образования в школе посредством повышения профессиональной компетентности педагогов и решения инновационных проблем развития образовательного процесса.

1.3. Целью методической работы в школе является повышение качества образования в школе посредством повышения профессиональной компетентности педагогов и решения инновационных проблем образовательного процесса.

1.4. Научно-методическая работа в школе направлена на решение следующих задач:
- повышение профессиональной компетентности педагогов, необходимой для обеспечения качества образовательного процесса;
- совершенствование программно-методического сопровождения реализации образовательных программ школы;
- методическое содействие инновационному развитию образовательного процесса в школе.

1.5. Руководство научно-методической работой в школе осуществляют заместители директора школы по учебно-воспитательной работе и воспитательной работе.

2. Организация и содержание научно-методической работы в школе.

2.1. Научно-методическая работа в школе организуется через следующие структурные подразделения школы: научно-методический совет; предметную кафедру, методическое объединение, научно-исследовательскую лабораторию, психолого-медико-педагогический консилиум, творческую (рабочую) группу.

2.2. Структурные подразделения школы осуществляют свою работу на основе внутришкольных локальных актов (положений).

2.3. Содержание научно-методической работы в школе способствует обеспечению качества образования в школе и формируется по основным направлениям (задачам) научно-методической работы в школе: повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование программно-методического сопровождения реализации образовательных программ школы, научно-методическое содействие инновационному развитию образовательного процесса в школе.

2.4. В школе реализуются следующие ведущие теоретически направленные повышения профессиональной компетентности педагогов:

- вопросы общей культуры, расширение кругозора и развитие интеллекта учителя (общекультурная подготовка);
- философия образования (методическая и мировоззренческая подготовка), педагогические теории и системы (общепедагогическая);
- нормативно-правовая подготовка (законы, стандарты, Государственные программы развития образования и т.п.);
- теория и методика преподавания (частно-методическая подготовка);
- теория воспитания (воспитательная подготовка), психология (психологическая подготовка), социальная педагогическая (социально-педагогическая подготовка);
- теория и методика формирования у обучающихся здоровья и здорового образа жизни (педагогика здоровья);
- основы гигиены и возрастной физиологии (психофизиологическая подготовка);
- этическая и правовая подготовка (этико-правовая подготовка);

- теория социального управления и менеджмента (управленческая подготовка);
- информационно-коммуникационная подготовка;
- инновационно-экспериментальная деятельность.

2.5. Содержание совершенствования программно—методического сопровождения реализации Образовательных программ школы определяется содержательными характеристиками самих образовательных программ и их компонентов (основные образовательные программы, учебный план школы, рабочие программы по учебным предметам и курсам, учебно-методические комплекты учебных дисциплин).

2.6. Содержание научно-методического содействия инновационному развитию образовательного процесса в школе диктуется необходимостью проведения педагогических исследований и педагогической диагностики.

Данное требование предполагает обязательное владение педагогами школы, осуществляющими инновационно-экспериментальную деятельность в школе, знаниями и умениями по методологии, теории и технологии проведения исследования.

2.7. Научно-методическая работа в школе организуется в следующих формах:

- педагогические советы, совещания;
- лектории, научно-практические и проблемные семинары;
- заседания методсовета, метод объединений, кафедры, творческой группы, медико-психолого-педагогического консилиума, рабочей группы, творческой группы;
- научно-практические конференции;
- педагогические практикумы;
- методические оперативки;
- конкурсы профессионального мастерства;
- профессиональные экскурсии;
- курсы повышения квалификации и переподготовки, в том числе программно-ориентированные;
- педагогические мастерские;
- деловые игры;
- социально-психологические тренинги;
- самообразование;
- открытые уроки, воспитательные мероприятия;
- посещение и анализ уроков и воспитательных мероприятий администрацией школы;
- групповые и индивидуальные консультации;
- наставничество.

2.8. В научно-методической работе участвуют: учителя, специалисты (педагогические психологи, социальные педагоги, педагоги дополнительного образования, классные руководители, руководители методических объединений, кафедр, творческих групп, администрация школы, консультанты (специалисты, привлеченные из других организаций, учреждений).

2.9. Компетенция участников методической работы

Учителя, специалисты и классные руководители:

- участвуют в работе методических объединений, творческих мастерских, в школе молодого педагога
- обсуждают педагогические проблемы и анализируют педагогическую деятельность на основе изучения своей работы и работы своих коллег;
- участвуют в выборах руководителей методического объединения, творческих мастерских;
- разрабатывают методические программы, технологии, приемы и способы работы с учащимися;
- работают по собственным методикам, технологиям, программам (если таковые обсуждены на методическом объединении и допущены к использованию решением Педагогического совета школы);

- участвуют в методической работе школы, района, области;
- работают над темами самообразования.

2.10. Руководители методических объединений, кафедр

- организуют, планируют деятельность методических объединений, кафедр;
- обеспечивают эффективную работу участников методической работы в период занятий, дают поручения, распределяют обязанности и функции среди участников методической деятельности;
- руководят разработкой методических идей, методик, программ, технологий и ведут консультативную работу с отдельными педагогами по проблемам обучения и воспитания;
- готовят методические рекомендации для педагогов школы;
- анализируют деятельность методических объединений, кафедр, готовят проекты решений для методических советов и педсоветов;
- участвуют в экспертной оценке деятельности учителей в ходе аттестации;
- организуют деятельность по обобщению лучшего педагогического опыта работы своих коллег и достижений педагогической науки.

2.11. Руководитель творческой мастерской, научно-исследовательской лаборатории:

- оказывает индивидуальную помощь педагогам;
- вносит предложения по организации деятельности мастерской, научно-практической лаборатории;
- выступает перед педагогами школы и администрацией школы с пропагандой и анализом деятельности мастерской;
- участвует в экспертной оценке деятельности учителей;
- организует работу мастерской, научно-исследовательской лаборатории;
- составляет план работы мастерской.

2.12. Администрация школы:

- определяет порядок работы всех структурных подразделений, организующих методическую работу в школе;
- координирует деятельность различных методических объединений, кафедр и методических мероприятий;
- контролирует эффективность деятельности методических объединений, творческих мастерских, научно-исследовательских лабораторий;
- проводит аналитические исследования деятельности методических объединений, кафедр, творческих мастерских;
- стимулирует работу лучших педагогов и педагогического коллектива в целом.

2.13. Консультанты:

- проводят консультации с учителями, специалистами, администрацией школы;
- оказывают методическую помощь по подготовке методических материалов к обобщению педагогического опыта, к аттестации учителей, методических мероприятий школы, района, области.

2.14. Учителя, специалисты и классные руководители обязаны:

- проводить открытые уроки, внеклассные мероприятия;
- систематически посещать занятия методических объединений, кафедр, творческих мастерских;
- анализировать и обобщать собственный опыт работы и педагогические достижения и способы обучения; оказывать содействие в подготовке методических мероприятий, семинаров, конференций, конкурсов, совещаний;
- пополнять информационный банк данных (составление информационно-педагогических модулей, диагностических заданий, методических текстов).

2.15. Руководители методических объединений, кафедр, творческих мастерских, научно-исследовательских лабораторий обязаны:

- стимулировать самообразование педагогов;

- организовывать деятельность педагогов в различных формах: индивидуальных, групповых и т. д.;
- разрабатывать планы работы и графики проведения открытых уроков участников методических объединений, кафедр;
- анализировать деятельность методической работы методических объединений, кафедр, проблемных групп;
- проводить экспертизу внедрения и реализации различных методических идей, новшеств, методик, технологий, программ обучения;
- обобщать опыт работы педагогов школы.

2.16. Администрация обязана:

- создавать благоприятные условия для работы методических объединений, кафедр, научно-исследовательской лаборатории
- обеспечивая их работу необходимым для этого учебно-методическим комплексом;
- оказывать всестороннюю помощь руководителям методических объединений, кафедр, творческих мастерских, научно-исследовательской лаборатории
- содействовать тиражированию учебно-методических материалов для организации деятельности методических объединений, кафедр, творческих мастерских, научно-исследовательской лаборатории.

2.17. Работа педагогов над темами самообразования

Работа педагогических работников над темой самообразования является одной из основных форм методической работы в школе.

Работа педагогов над темами самообразования является обязательной.

2.18. Целью работы над темами самообразования является систематическое повышение педагогами своего профессионального уровня.

2.19. Работе педагогических работников школы по самообразованию направлены на решение следующих задач:

- совершенствование теоретических знаний, педагогического мастерства педагогических работников;
- овладение новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания учащихся;
- изучение и внедрение в практику передового педагогического опыта, новейших достижений педагогической, психологической и других специальных наук, новых педагогических технологий ;
- развитие в школе инновационных процессов.

2.20. В школе реализуется следующий порядок работы над темой самообразования

- тема самообразования определяется, исходя из:

- методической темы школы;
- затруднений педагогов;
- специфики их индивидуальных интересов.

-срок работы над темой определяется индивидуально и может составлять от 2-х до 5-ти лет.

- в процессе работы над темой самообразования и по ее завершению педагог представляет наработанный материал. Формы представления могут быть различны: выступления (отчет) на заседании методических объединений, кафедр, методических советов, педсовета; теоретический, методический и практический семинар; практикум; тренинг; мастер - класс; открытый урок;

- результат работы по теме самообразования может быть представлен в форме:

- доклада,
- реферата,
- статьи в журнале,
- программы,

- дидактического материала,
- методические пособия,

- научно-методической разработки.

Весь наработанный материал сдается в методический кабинет школы и является доступным для использования другими педагогами.

- заместитель директора по научно-методической работе ведет учет тем самообразования, курирует деятельность педагогов по их реализации, консультирует, оказывает необходимую методическую помощь;
- наиболее значимый опыт работы педагога может быть рекомендован учителям школы к распространению на различных уровнях.

3. Результаты научно-методической работы в школе.

3.1. Результаты методической работы в школе проявляются в повышении профессиональной компетентности педагогов и разработке решений инновационных психолого-педагогических проблем, что способствует повышению качества образования в школе.

3.2. В школе реализуется компетентностная оценка деятельности педагогического работника по показателям: предметно-методическая компетентность, психолого-педагогическая компетентность, компетентность в области управления системой учитель – ученик.

3.3. Результатом инновационной экспериментальной деятельности является совершенствование программно-методического сопровождения реализации образовательных программ, решение актуальных психолого-педагогических проблем жизнедеятельности школы.

4. Документация.

4.1. Методическая работа в школе оформляется документально в формах:

- протоколов педсоветов, методического совета, заседаний методических объединений, кафедр;
- планов работы структурных подразделений;
- планов самообразования;
- плана работы школы над единой методической темой;
- программ лекториев, семинаров, конференций и т.п.;
- конспектов открытых уроков, мероприятий;
- разработанных образовательных программ, рабочих программ;
- справок по результатам административного контроля знаний, умений, навыков учащихся;
- справок по результатам административного контроля за качеством и результативностью инновационно-методической работы в школе;
- портфолио учителя;
- отчетов о работе;
- дипломов, грамот, наград.

4.2. Документально оформленная методическая работа школы заносится в информационный банк педагогического опыта учителей и специалистов школы. Вся документация хранится в школе в течение трех лет.